



BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A REPUBLICII MOLDOVA
CENTRUL (SECȚIA) DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ ÎN BIBLIOTECONOMIE ȘI ȘTIINȚE ALE INFORMĂRII



„Aprob”
Elena PINTILEI,
director general
2021

OFERTA EDUCAȚIONALĂ
(trimestrul 2, aprilie – iunie 2021)

Nr. d/r	Tema, subiectul, genul activității (curs, atelier, sesiune, masă rotundă, etc.)	Descrierea succintă a conținutului	Perioada	Grup-țintă	Instituția de formare/ Formator
APRILIE 2021					
1.	Conferirea categoriilor de calificare personalului de specialitate din biblioteci: modificări reglementare <i>Atelier de informare</i>	Formabilii vor cunoaște și vor discuta pe marginea modificărilor la Regulamentul privind modul de conferire a categoriilor de calificare personalului de specialitate din biblioteci. Cum se construiește dosarul pentru obținerea/confirmarea categoriei de calificare: recomandări ale formatorilor	7 aprilie 2021, 5 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB	CFPC BNRM Ludmila Corghenci
2.	Programul Microsoft Word <i>Training profesional</i>	Participanții vor obține abilități în crearea și editarea unui document. Salvarea și vizualizarea documentului. Formatarea documentelor: configurarea parametrilor paginii, selectarea textului, formarea alineatelor. Funcțiile mouse-ului. Includerea comentariilor, crearea notelor de subsol.	21 aprilie 2021, 5 ore acad.	Personalul din bibliotecile școlare, licee, gimnazii (zona centru și sud)	CFPC BNRM Valentina Popa În colaborare cu Biblioteca Științifică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”

MAI 2021					
3.	Lecturi profesionale: conținuturi în Acces Deschis <i>Training profesional (în contextul programului național LecturaCentral)</i>	Formabilii vor cunoaște rolul formativ al lecturii profesionale. Sursele de obținere a informațiilor din domeniu. Dezvoltarea abilităților de căutare online a informațiilor din/despre publicațiile de specialitate.	5 mai 2021, 4 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul bibliotecilor publice teritoriale	CFPC BNRM Lilia Povestca
4.	Datele cu caracter personal <i>Training profesional</i>	Formabilii își vor îmbogăți cunoștințele privind dreptul la viața privată, prelucrarea datelor cu caracter personal, accesul la informație în cadrul bibliotecii. Cunoașterea cadrului normativ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.	12 mai 2021, 4 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB	Sergiu Bozianu, expert în domeniul protecția datelor cu caracter personal, Director General PRIVACY BY DEFAULT
5.	Google Meet – instrument eficient de comunicare online <i>Atelier profesional</i>	Participanții vor obține abilități de utilizare a aplicației Google Meet. Autentificare folosind contul instituțional de utilizator. Crearea unui eveniment și partajarea. Accesarea unui eveniment.	19 mai 2021, 5 ore acad.	Personalul din bibliotecile școlare, licee, gimnazii (zona centru și sud)	CFPC BNRM Ecaterina Dmitric În colaborare cu Biblioteca Științifică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”
IUNIE 2021					
6.	Programul Microsoft Excel <i>Atelier profesional</i>	Învățarea algoritmilor: interfața Microsoft Excel, crearea tabelor, realizarea operațiilor de bază cu datele dintr-o foaie Excel, calcule pe baza unor formule folosind funcțiile Excel.	2 iunie 2021, 5 ore acad.	Personalul din bibliotecile școlare, licee, gimnazii (zona centru și sud)	CFPC BNRM Valentina Popa În colaborare cu Biblioteca Științifică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”
7.	Elaborare de booktrailer <i>Atelier profesional (în contextul programului național LecturaCentral)</i>	Formabilii vor cunoaște etapele în procesul de elaborare a unui booktrailer (pe marginea cărților din top-uri).	9 iunie 2021, 4 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB	CFPC BNRM Victoria Vasilica Ecaterina Dmitric

8.	Metodologia de elaborare a unei biobibliografii <i>Atelier profesional</i>	Activitatea bibliografică a unei biblioteci. Metodologia și exemple de bune practici de elaborare a unei biobibliografii.	16 iunie 2021, 4 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul bibliotecilor publice teritoriale	CFPC BNRM Margareta Cebotari
9.	Organizarea și funcționarea Sistemului de Control Intern Managerial <i>Atelier profesional</i>	Managementul riscului. Expunerea și prioritizarea riscurilor. Registrul riscurilor	23 iunie 2021, 4 ore acad.	Managerii superiori și funcționari (șefi secții, centre) din cadrul BNRM	CFPC BNRM Svetlana Barbei

*Elaborare: L. Corghenci
I. Povestca*