

REGULAMENT
de organizare și desfășurare a concursurilor naționale în cadrul
Programului Național *LecturaCentral* (PNLC)

I. Dispoziții generale

Programul Național *LecturaCentral* este inițiat de Biblioteca Națională a Republicii Moldova pentru amplificarea rolului și locului bibliotecii în stimularea lecturii, promovarea culturii lecturii, dezvoltarea de parteneriate cu factorii interesați și cu responsabilități în domeniu. Programul are drept scop promovarea lecturii prin dezvoltarea competențelor de cultura lecturii, cultura informației, pentru minimizarea analfabetismului funcțional, prin centrarea contribuțiilor bibliotecilor din Sistemul Național de Biblioteci, ale comunității, ale factorilor de resort în domeniu și a celor decizionali la formarea cetățenilor activi ai societății.

În cadrul Programului Național *LecturaCentral* sunt organizate anual concursuri naționale, susținute de Ministerul Culturii al Republicii Moldova, în colaborare cu Comisia Națională a Republicii Moldova pentru UNESCO.

II. Scopul și obiectivele concursurilor

Scopul organizării concursurilor este centrat pe stimularea participării bibliotecilor în activități de promovare a cărții, lecturii, bibliotecii, amplificarea și consolidarea valorilor naționale și locale, în special în promovarea culturii și dezvoltarea comunității în general.

Obiective:

- conștientizarea rolului cărții și a lecturii în dezvoltare;
- cultivarea culturii informației/culturii lecturii;
- combaterea analfabetismului funcțional
- îmbunătățirea comunicării sociale;
- formarea unei atitudini de respect față de carte și lectură;
- motivarea, stimularea membrilor comunităților de a se implica în promovarea cărții și lecturii;
- diseminarea experiențelor și practicilor de calitate în cadrul Sistemului Național de Biblioteci al Republicii Moldova.

III. Condiții de participare la concursuri

La concursuri pot participa toate tipurile de biblioteci din Sistemul Național de Biblioteci din Republica Moldova. Decizia de a participa la concursuri este benevolă. La etapa raională/municipală/orășenească responsabili de organizare sunt Direcțiile/secțiile de cultură raionale,

municipale/orășenești și bibliotecile Centre biblioteconomice teritoriale, care efectuează totalurile și prezintă primul clasat pentru participare la etapa națională. Decizia de participare la concursuri a altor tipuri de biblioteci aparține bibliotecilor Centre biblioteconomice departamentale.

Pentru participare la etapa națională de evaluare, Centrele biblioteconomice teritoriale / Centrele biblioteconomice departamentale vor prezenta secretariatului concursurilor Programului Național *LecturaCentral* procesele verbale ale hotărârilor juriilor raionale, municipale, orășenești sau departamentale, însoțite de dosarele informaționale pentru fiecare concurs, incluzând toate componentele stipulate în prezentul regulament.

Dosarele care nu vor fi completate conform criteriilor de evaluare nu vor fi admise pentru participare la etapa națională.

Data limită de prezentare a dosarelor pentru participare la concursuri este anunțată anual prin scrisori de informare trimise Secțiilor/direcțiilor de cultură municipale, raionale, orășenești, directorilor bibliotecilor Centre biblioteconomice teritoriale/ Centre biblioteconomice departamentale.

IV. Organizarea și desfășurarea concursurilor

Concursurile organizate în cadrul Programului Național *LecturaCentral* se desfășoară în două etape:

- etapa raională/municipală/orășenească pentru bibliotecile publice teritoriale și etapa locală organizată de Centrele biblioteconomice departamentale, pentru bibliotecile dintr-o rețea concretă (biblioteci științifice, universitare, școlare, specializate etc);
- etapa națională.

Direcțiile/Secțiile de Cultură, Tineret și Sport, bibliotecile Centre biblioteconomice teritoriale, bibliotecile Centre biblioteconomice departamentale coordonează acțiunile de promovarea cărții și a lecturii, constituie componenta juriului raional/municipal/orășenesc/departamental, asigură evaluarea cererilor depuse de bibliotecile din SNB, desemnează învingătorii etapei raionale/municipale/departamentale și înaintează demersuri de participare la etapa națională. Bibliotecile școlare pot adera la etapa de jurizare organizată de Centre biblioteconomice teritoriale (bibliotecile raionale/municipale/orășenești).

Modul de evaluare și de identificare a învingătorilor la această etapă este decis de juriu.

Etapa raională/municipală/departamentală este organizată de către Direcțiile/Secțiile Cultură, Tineret și Sport, Centrele biblioteconomice teritoriale, Centrele biblioteconomice departamentale și include următoarele componente și perioade:

- Informarea bibliotecilor din comunitățile locale și a bibliotecilor din rețeaua specifică Centrului biblioteconomic departamental despre concursurile organizate în cadrul Programului Național *LecturaCentral*.

- Monitorizarea desfășurării acțiunilor de promovare a cărții și lecturii.
- Înaintarea cererilor de participare și prezentarea dosarelor de evaluare către Direcția/Secția de Cultură, Tineret și Sport, Centrele biblioteconomice teritoriale, Centre biblioteconomice departamentale.
- Evaluarea dosarelor de către juriul raional/municipal/departamental și desemnarea învingătorilor etapelor raionale/municipale/departamentale.
- Prezentarea către juriul național a demersurilor de participare la etapa finală și a dosarelor informaționale completate pentru fiecare concurs, conform cerințelor stipulate în prezentul regulament.

Pentru participare la etapa națională pot fi înaintate bibliotecile clasate pe primul loc la etapa raională/municipală/orășenească/departamentală. În baza rezultatelor evaluării dosarelor prezentate la concursuri se întocmește procesul-verbal al ședinței juriului raional/municipal/orășenesc/departamental, avizat cu ștampila bibliotecii Centru biblioteconomic teritorial/bibliotecii Centru biblioteconomic departamental și semnăturile membrilor juriului.

Înscrierea pentru evaluarea concursurilor la etapa națională se face doar în baza demersurilor Direcțiilor/Secțiilor de Cultură, Tineret și Sport și a bibliotecii Centru biblioteconomic teritorial/bibliotecii Centru biblioteconomic departamental.

Etapa națională include următoarele componente:

- Bibliotecile din Sistemul Național de Biblioteci, învingătoare a concursurilor anunțate în cadrul Programului Național *LecturaCentral* pot participa la etapa națională de evaluare a rezultatelor concursurilor în baza prezentării dosarelor, conform criteriilor stipulate în prezentul regulament.
- Juriul, alcătuit din specialiști în biblioteconomie, reprezentanți ai bibliotecilor Centre biblioteconomice teritoriale/Centre biblioteconomice departamentale, secretarul general al Comisiei Naționale a Republicii Moldova pentru UNESCO (președintele juriului), va desemna laureații concursurilor naționale anunțate în cadrul Programului Național *LecturaCentral*, în baza dosarelor prezentate de bibliotecile din Sistemul Național de Biblioteci din Republica Moldova.
- Juriul este desemnat prin ordinul directorului general al Bibliotecii Naționale a Republicii Moldova.
- Dosarele pot fi prezentate în formă tradițională sau electronică la adresa secretariatului concursurilor Programului Național *LecturaCentral*.

- Biblioteca Națională a Republicii Moldova organizează jurizarea concursurilor la etapa națională și diseminează rezultatele concursurilor prin organizarea festivității de totalizare a Programului Național *LecturaCentral*.

V. Criterii de evaluare

Dosarul de participare la etapa națională de evaluare a concursurilor va include:

- Decizia juriului raional/municipal/departamental despre desemnarea persoanei/bibliotecii învingătoare a concursului.
- Reflectarea rezultatelor jurizării bazate pe două componente de evaluare:

Evaluarea cantitativă:

- Fișa de evaluare statistică și acordare a punctajului final, conform criteriilor de evaluare a fiecărui concurs.

Evaluarea calitativă include:

- Informația succintă despre motivele nominalizării unei persoane sau a unei biblioteci la etapa națională a unui concurs.
- Eseu (prezentat de persoana/biblioteca nominalizată la concurs).
- Fotografii de la activități, materiale audio-video, link-uri, materiale promoționale, alte informații de argumentare a indicatorilor statistici prezentați.

Evaluarea calitativă este anexată la dosar.

Dosarele înaintate la etapa națională de evaluare a concursurilor vor respecta cerințele și criteriile prezentate în *Fișa de evaluare* a fiecărui concurs (anexele 1-5). Pentru jurizare la etapa națională vor fi acceptate dosarele completate conform cerințelor stipulate în regulamentul dat.

În baza rezultatelor evaluării dosarelor prezentate se întocmește procesul-verbal al ședinței juriului Programului Național *LecturaCentral*, semnat de secretarul general al Comisiei Naționale a Republicii Moldova pentru UNESCO (președintele juriului), directorul general al BNRM (vicepreședintele juriului) și membrii juriului (reprezentanți ai Direcției Dezvoltare și Cercetare în Biblioteconomie și Științe ale Informării, reprezentanți ai Sistemului Național de Biblioteci).

Numărul de concursuri și criteriile de evaluare pot fi modificate în conformitate cu scopul și obiectivele specifice fiecărei ediții anuale a Programului Național *LecturaCentral*.

VI. Mențiuni / Premiere

- a) Câștigătorii concursurilor la nivel raional/municipal/orășenesc/departamental vor fi premiați de autoritățile publice locale, bibliotecile Centre biblioteconomice teritoriale/bibliotecile Centre biblioteconomice departamentale

- b) Câștigătorilor clasati pe locurile 1-3 ale fiecărui concurs la nivel național le vor fi decernate *Testimonii de Laureat*, semnate de reprezentantul Comisiei Naționale a Republicii Moldova pentru UNESCO și directorul general al Bibliotecii Naționale a Republicii Moldova. *Diplome de merit* vor fi decernate participanților la concursuri, care au fost remarcați pentru rezultate deosebite.
- c) Rezultatele concursurilor vor fi anunțate prin scrisori de informare adresate Secțiilor/Direcțiilor de Cultură, Tineret și Sport raionale/municipale/orășenești, directorilor bibliotecilor Centre biblioteconomice teritoriale, bibliotecilor Centre biblioteconomice departamentale.

Secretariatul concursurilor Programului Național *LecturaCentral*:

Biblioteca Națională a Republicii Moldova, str. 31august, 78A, 2012 Chișinău, Republica Moldova, tel./fax: (373 22) 22 14 75, tel. (373 22) 24 00 70 (Secția Dezvoltare în Biblioteconomie și Științe ale Informării), e-mail: dbiblio@bnrm.md

Elaborat: Direcția Cercetare și Dezvoltare în Biblioteconomie și Științe ale Informării

Fișa de evaluare „CEL MAI ACTIV CITITOR”

(biblioteca, numele persoanei nominalizate, vârsta, ocupația/funcția)

EVALUAREA CANTITATIVĂ

Nr	Criterii de evaluare	Cuantificarea participării la un proces sau o activitate	Volum realizat (date statistice)	Punctaj acumulat
1.	Număr de intrări la bibliotecă	1 punct /10 intrări		
2.	Număr de cărți citite în perioada de referință	1 punct /1 carte		
3.	Promovarea cărților citite pe rețelele de socializare personale sau administrate de bibliotecă (impresii de lectură etc.)	3 puncte / 1 postare		
4.	Participări la activități informaționale (reviste bibliografice, ore de informare „Achiziții noi”, prezentarea expozițiilor, lansări de carte etc.)	5 puncte /1 activitate		
5.	Participări, cu intervenții/comunicări la activități culturale de promovare a cărții și lecturii (ore de lectură, concursuri literare, ateliere literare, cercuri de lectură, cenacluri poetice etc.)	10 puncte /1 activitate		
6.	Participări/cu intervenții la activități de promovare a rezultatelor științei (știință participativă, care ar include activități de voluntariat, diseminarea și acumularea chestionarelor în cadrul sondajelor de cercetare științifică etc.)	10 puncte /1 activitate		
7.	Participări la activități socio-comunitare organizate de bibliotecă (campanii de promovare a conceptelor ecologice, campanii de promovare a modului sănătos de viață, campanii de promovare a culturii juridice, campanii de promovare a bunelor maniere etc.)	10 puncte /1 activitate		
8.	Alte implicări în promovarea cărții și lecturii:	2 puncte / 1 activitate		
PUNCTAJ TOTAL:				

EVALUAREA CALITATIVĂ

- Informație succintă despre motivele nominalizării cititorului la acest concurs. (0,5 – 1 pag.)
- Eseu despre carte și lectură, prezentat de persoana nominalizată la concurs, impresii ale utilizatorului despre importanța cărții, lecturii, bibliotecii în viața sa. (0,5-1 pag.)
- Anexe (poze de la activități, alte informații de argumentare a indicatorilor statistici prezentați)

Fișa de evaluare „CEL MAI ORIGINAL PROIECT DE PROMOVARE A CĂRȚII ȘI LECTURII, INCLUSIV CU AJUTORUL TEHNOLOGIILOR”

(denumirea proiectului, instituția nominalizată, adresa)

EVALUAREA CANTITATIVĂ

Nr	Criterii de evaluare	Cuantificarea participării la un proces sau o activitate	Volum realizat (date statistice)	Punctaj acumulat
1.	Originalitatea/unicitatea proiectului (punctajul se acordă în baza informației de argumentare, alăturată fișei de evaluare).	până la 10 puncte	x	
2.	Metodologia organizării și desfășurării proiectului nominalizat (în baza modelului anexat)	până la 30 puncte	x	
3.	Activități informaționale organizate în cadrul proiectului nominalizat / utilizarea TIC	5 puncte / 1 activitate		
4.	Activități culturale organizate în cadrul proiectului nominalizat / utilizarea TIC	5 puncte / 1 activitate		
5.	Activități de promovare a științei organizate în cadrul proiectului nominalizat / utilizarea TIC	5 puncte / 1 activitate		
6.	Număr de participanți în cadrul activităților organizate în cadrul proiectului nominalizat: - 5-10 participanți - 11-20 participanți - 20-30 participanți - mai mult de 30 participanți	2 puncte / 1 activitate 3 puncte / 1 activitate 4 puncte / 1 activitate 5 puncte / 1 activitate		
7.	Forme și metode de implicare a tehnologiilor informaționale în realizarea proiectului de promovare a cărții și lecturii (enumerare):	5 puncte / pentru fiecare formă sau metodă aplicată		
8.	Materiale promoționale elaborate în cadrul proiectului (inclusiv în format electronic)	5 puncte / 1 unitate		
9.	Promovarea proiectului în mass-media: - presa scrisă - Radio - TV	10 puncte / 1 articol 10 puncte / 1 informație 20 puncte / 1 informație		
10.	Promovarea proiectului pe rețelele de socializare administrate de bibliotecă	1 punct / 1 publicare		
PUNCTAJ TOTAL:				

EVALUAREA CALITATIVĂ

- Informație succintă despre originalitatea proiectului (0,5-1 pag.)
- Informații despre impactul proiectului asupra utilizatorului, asupra bibliotecii, asupra dezvoltării comunității (impact social) (1 -2 pag.)
- Anexe (poze de la activități, alte informații de argumentare a indicatorilor statistici prezentați)

Fișa de evaluare „BIBLIOTECA CU CEL MAI INGENIOS/ORIGINAL CONCEPT DE ORGANIZARE A PROGRAMULUI NAȚIONAL LECTURA CENTRAL, EDIȚIA A 5-A, 2022

(instituția nominalizată, adresa)
EVALUAREA CANTITATIVĂ

Nr	Criterii de evaluare	Puncte de cuantificare	Volum realizat (date statistice)	Punctaj acumulat
1.	Originalitatea/unicitatea conceptului de organizare a PNLC-2022, ed. a 5-a (punctajul se acordă în baza informației de argumentare, alăturată fișei de evaluare).	până la 10 puncte	x	
2.	Activități culturale de promovare a cărții și lecturii organizate în cadrul PNLC-2022, ed. a 5-a	2 puncte /1 activitate		
3.	Organizarea trainingurilor de dezvoltare a competențelor de lectură pentru bibliotecarii din rețea (prezintă Centrele Biblioteconomice raionale / orășenești / regionale / departamentale)	10 puncte / 1 activitate		
4.	Activități de formare a competențelor de lectură critică a utilizatorilor	10 puncte/1 activitate		
5.	Activități socio-comunitare organizate în cadrul PNLC (campanii de sensibilizare/atragere a membrilor comunității în diverse acțiuni de dezvoltare a comunității)	5 puncte / 1 activitate		
6.	Implicarea partenerilor în activitățile de promovare a cărții și lecturii, în cadrul PNLC-2022, ed. a 5-a	2 puncte/1 parteneriat		
7.	Materiale promoționale elaborate în cadrul PNLC-2022, ed. a 5-a	5 puncte / 1 unitate		
8.	Promovarea PNLC în mass-media: - presa scrisă - Radio - TV	10 puncte / 1 articol 10 puncte/1 informație 30 puncte/1 informație		
9.	Promovarea PNLC pe rețelele de socializare administrate: • de bibliotecă • de BNRM	1 punct / 1 publicare		
			PUNCTAJ TOTAL:	

EVALUAREA CALITATIVĂ

- Informație succintă despre originalitatea conceptului, forme și metode ingenioase de organizare a Programului Național *LecturaCentral*, ediția a 2-a, 2019. Argumentarea succesului prin prezentarea unor indicatori de performanță: numărul de participanți în medie la activitățile din cadrul programului, rata de atragere a utilizatorilor/a locuitorilor la activitățile programului etc (1-2 pag.).
- Rezonanță în mediul comunitar (impresii/comentarii, aprecieri, impact asupra dezvoltării competențelor membrilor comunității etc.).
- Anexe (poze de la activități, alte informații de argumentare a indicatorilor statistici prezențați).

Fișa de evaluare **CEL MAI BUN ESEU DESPRE LECTURĂ**

(biblioteca, numele persoanei nominalizate, vârsta, ocupația/funcția)

EVALUAREA CANTITATIVĂ

Nr	Criterii de evaluare	Cuantificare	Volum realizat	Punctaj acumulat
	Argumente pro lectură: importanța cunoașterii și a lecturii în dezvoltarea omenirii	până la 10 puncte	x	
	Argumentarea poziției autorului eseului față de lectură: rolul lecturii în dezvoltarea continuă a competențelor personale, dezvoltarea personalității puternice, dezvoltarea persoanei active social etc.	până la 10 puncte	x	
	Plinătatea reflectării în eseu a dimensiuni culturale și educative a lecturii, a dimensiunii inter-relaționale a lecturii etc	până la 10 puncte	x	
Criterii complementare				
	Promovarea lecturii pe rețelele de socializare personale sau administrate de bibliotecă	2 puncte / 1 publicare		
	Prezentări de comunicări despre importanța lecturii în cadrul activităților organizate de bibliotecă	10 puncte/1 comunicare		
PUNCTAJ TOTAL:				

EVALUAREA CALITATIVĂ

- Informație succintă despre motivele nominalizării eseului la acest concurs (originalitatea ideilor, expunere coerentă, argumente/impresii personale etc.). Informația este prezentată de directorul bibliotecii care a înaintat eseul la concurs (0,5 pag.)
- Cerințe față de eseul prezentat: să transmită clar mesajul anunțat de autor în titlu, să aibă un conținut actual și concis, să aibă o structură logică între ideile expuse, să nu fie plagiate expuneri din Internet (volumul eseului 1-1,5 pagini).

Cerințe de prezentare a textului eseului:

- *Titlul:* font Times New Roman, mărimea caracterelor 14, bold, centrat
- *Autor:* prenumele și numele cu majuscule, Times New Roman, mărimea caracterelor 12, post, instituția, adresa e-mail.
- *Textul:* pagini de format A4, font Times New Roman, mărimea caracterelor 12, spațiu 1,5; câmpuri: stânga - 3,0 cm, sus/jos - 2,0 cm, dreapta - 1,5 cm

**NOU! CONCURS NAȚIONAL ORGANIZAT ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL
LECTURACENTRAL, ediția a 5-a, anul 2022**

**Fișa de evaluare *CEL MAI REUȘIT SERVICIU PRIVIND IMPLICAREA
BIBLIOTECII ÎN PROMOVAREA OBIECTIVELOR DE DEZVOLTARE DURABILĂ***

(denumirea bibliotecii)

date de contact (e-mail, telefon)

(nume, prenume, post bibliotecar responsabil de serviciu)

1. Evaluarea cantitativă

<i>Nr d/r</i>	<i>Criteriu de evaluare</i>	<i>Punctaj acumulat</i>	<i>Volum realizat</i>	<i>Punctaj acumulat total</i>
1.	Originalitatea/unicitatea serviciului (în baza informației analitice din compartimentul „Evaluarea calitativă”, alăturat Fișei de evaluare)	Până la 10 puncte		
2.	Număr instruiți, organizate în cadrul serviciului	2 puncte/ 1 instruire		
3.	Număr ore academice de instruire	1 punct / 2 ore academice		
4.	Număr teme de instruire	1 temă / 3 puncte		
5.	Număr participanți la activitățile de instruire	2 puncte/ 10 participanți		
6.	Periodicitatea prestării instruirilor	1 punct/ semestrial 2 puncte/ trimestrial 3 puncte/ lunar		
7.	Implicarea partenerilor	2 puncte/ 1 parteneriat		
8.	Implicarea voluntarilor în organizarea instruirilor	2 puncte / 1 voluntar		
9.	Materiale promoționale elaborate	5 puncte / 1 material		
10.	Promovarea serviciului în mass-media (articole, interviuri radio și TV)	5 puncte/ 1 articol, 1 informație, 1 interviu		
11.	Promovarea serviciului pe rețele de socializare	1 punct / 1 publicare		
		PUNCTAJ TOTAL:		

2. COMPONENTELE INFORMAȚIEI DE SINTEZĂ SAU EVALUAREA CALITATIVĂ:

(Times New Roman, 1 pagină A4, mărimea caracterelor 12)

- descrierea integrării serviciului în Obiectivele/Obiectivul de Dezvoltare Durabilă (numărul și denumirea ODD; competențe dezvoltate în cadrul activităților de instruire: cunoștințe transmise, capacități practice dezvoltate, atitudini observate/manifestate);
- originalitatea și noutatea serviciului (subiecte noi de instruire, metode educaționale interactive);
- impactul serviciului (indicatori de performanță, gen: numărul în medie a formabililor, prezenți la activitățile de instruire; procentul de formabili prezenți la toate activitățile de instruire; rata de atragere a formabililor, prezenți la activitățile de instruire ale serviciului, din numărul utilizatorilor/membrilor comunității; dovezi solicitate; comentarii, aprecieri);
- anexe (poze, captări de ecran, alte dovezi în sprijinul confirmării impactului serviciului).